

**KKTC  
Milli Eğitim Dergisi  
YAZIM KURALLARI**

KKTC Milli Eğitim Dergisi, Eğitim Bilimleri alanındaki ve aşağıda belirtilen özellikleri taşıyan yazıları yayımlayan hakemli bir dergidir. Önceden yayımlanmış veya yayımlanmak için sıra bekleyen yazılar değerlendirmeye alınmaz. Derginin dili Türkçe'dir ancak İngilizce yazılarda yayıma kabul edilebilir. Makalelerdeki düşünce ve ifadeler yazar(lar)ın sorumluluğundadır ve bunlar KKTC Milli Eğitim Dergisi'ne atfedilemez.

**1.Derleme :** Belli bir konuda yakın zamana kapılmış bilimsel çalışmaların derlenmesidir.

**2.Araştırma Makalesi :** Özgün araştırmaları tanıtan ve sonuçlarını sunan bilimsel formatta yazılmış makale.

**3.Teknik Not :** Yeni teknik, sonuç ve gelişmelerin kısa tanıtımı, önceden yapılmış çalışmalar ile ilgili teknik değerlendirmeler, vb.

**4.Editöre Mektup :** KKTC Milli Eğitim Dergisi'nde yayımlanmış yazılar ile ilgili yorum, eleştiri ve düzeltmeler.

Tüm yazılar aşağıda verilen kurallara uygun olarak hazırlanmalıdır.

**Genel İlkeler**

Yazım kurallarının genel ilkeleri APA (American Psychological Association) standartlarına uygun olarak aşağıdaki gibi olmalıdır.

1-Dergiye gönderilen yazılar **A4** boyutlarında beyaz kağıda her kenardan 2,5 cm boşluk bırakılarak 1,5 aralıklarla 12 punto ve "Time New Roman" veya "Arial" yazı karakterinde yazılmalıdır.

2-Yazıların uzunluğu 30 sayfayı geçmemelidir.

3-Yazılar, Türkçe "Başlık", İngilizce "Başlık" , Türkçe "Özet", İngilizce özet(Abstract), Türkçe "Anahtar Sözcükler", İngilizce anahtar kelimeler (Key Words), "Ana Metin" , "Kaynaklar" ve varsa "Ekler" bölümlerini mutlaka içermelidir.

- a- Başlık Sayfası :** Başlık yeterli uzunlukta, yazar(lar)ın adı soyadı, ünvan, çalıştığı kurum belirtildiği tek bir sayfa olmalıdır.
- b- Özet ve Anahtar Sözcükler :** Türkçe ve İngilizce olmak üzere her iki dilde de “Özet” ve “Abstract” başlıkları altında 200 kelimeyi geçmeyecek şekilde olmalıdır. Anahtar sözcükler 3 ile 10 arasında, Türkçe özetin altında “Anahtar Sözcükler” , İngilizce özetin altında “Key Words” olarak başlığı altında verilmelidir.
- c- Ana Metin :** Yeni bir sayfadan başlanmalı ve *GİRİŞ, YÖNTEM, BULGULAR, YORUM / TARTIŞMA, SONUÇ* ve *ÖNERİLER* biçiminde, birbirini izleyecek şekilde, “Araştırma Teknikleri”ne uygun olarak yazılmalıdır. Teknik Not ve Derleme türü makaleler kendi içeriğine göre şekillendirilebilir.
- d- Kaynakça :** Kaynaklar APA (American Psychological Association) standartlarına uygun olarak verilmelidir.

## **Göndermeler**

### **i. Tekyazarlı**

-Yazarın adı ifadenin bir parçası değilse cümlenin sonunda yer alır.

Örnek: Bilgisayar okuryazarlığı, bir dildeki okuryazarlıkla eş anlamlı olarak, bir dili kullanma, okuma ve yazma yeteneği olarak tanımlanabilir (Leuhramann, 1991).

### **ii. İkiyazarlı**

Yazarların adı ifadenin bir parçası değilse cümlenin sonunda, ifadede geçiyorsa hemen yanında yer alır.

Örnek: There is some evidence that these resarches are supported (Berkowitch & Underwood, 1992).

### **iii. Üç beş yazarlı**

- Yazar soyadları eserdeki sıraya göre verilir.

Örnek : Bu alanda yapılan araştırmalar (Özhan, Tonta, Özođul ve Öztoran, 1999) göstermiştir ki...

### **iv. 6 ve daha fazla yazarlı**

Sadece ilk yazarın soyadı "ve diğer. / et al." kısaltması kullanılır. Bibliyografyada kısaltma kullanılmaksızın tüm yazarların isimleri yazılır.

Örnek : (Aydın ve diğer., 1997). (Underwood et al., 1993).

### **Kurum yazarlığı**

-İlk göndermede kurumun açık adı, yanında kısaltması ve tarih verilir.

Örnek : (TürkStandartları Enstitüsü TSE, 1999)

-İkinci ve daha sonraki göndermelerde sadece kısaltma ve tarih verilir.

Örnek : (TSE, 1999) (FEU, 1998)

### **Alıntılar**

Alıntılar çeşitli biçimlerde olabilir. Aşağıda bazı alıntı şekillerine örnek verilmiştir. Eđer alıntı yapılan metinde bazı sözcükler atlanıyorsa bu durum üç nokta (...) kullanılarak belirtilir.

Örnek :

“Eğitim, bireyin davranışlarında kendi yaşantısı yoluyla ve kasıtlı olarak istendik değişiklik meydana getirme sürecidir. Kültürlemenin belli bir çeşidi olduğunu söylediğimiz eğitim, yani kasıtlı kültürleme ile kasıtsız kültürleme birarada ve birbirini etkileyerek vuku bulmaktadır” (Ertürk, 1998 :12).

## **Kaynakların Yazılması**

Yeni bir sayfadan başlanarak aşağıda verilen örneklere uygun olarak yazılmalıdır.

### **a. Kitap**

Tek Yazarlı : Güvenç, B. (1979). **İnsan Ve Kültür**. İstanbul: Remzi Kitabevi.

İnan, F. (1997). **Uzman Sistemler**. (3. basım).  
İstanbul: Kök Yayınevi.

Çok Yazarlı : Fidan, N. ve Erden, M. (1986). **Eğitim bilimine giriş**.  
Ankara: Kadioğlu Matbaası.

### **b. Makale**

Acun, R. (2000). İnternet ve telif hakları. **Bilgi Dünyası**, 6 (3), 56-73.

Aydın, C. (13 Ocak 1999). Bilgisayarlar ve iletişim. **Radikal**. S. 4.

### **c. Diğer basılı kaynaklar:**

Donanım. (1998). **Bilgi Dünyasına Yolculuk** (2. basım, cilt 15, ss. 413-418). Ankara: 3B Yayıncılık.

### **d. Elektronik kaynaklar:**

Ayrı bir başlık altında, son güncellenme ya da yayın tarihi ve kaynağa ulaşılma tarihi verilerek örnekteki gibi yazılmalıdır.

Öztürk, S. (24 Ekim 1999).

<[Http://www.english.eku.edu/PELLEGR/personal.htm](http://www.english.eku.edu/PELLEGR/personal.htm) (12/11/1999)